



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIRGILIO"**

Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di primo grado

Via Pergolesi, 13 – 37060 **SONA** (VR)

Tel. 045/6081300 - sito web: [www.icsona.edu.it](http://www.icsona.edu.it)

e-mail: [vric814009@istruzione.it](mailto:vric814009@istruzione.it) – [vric814009@pec.istruzione.it](mailto:vric814009@pec.istruzione.it)



### **PROTOCOLLO PER I CORSI DI STRUMENTO MUSICALE a.s. 2020-2021**

#### **1. Strumenti studiati nell'Istituto:**

- **Chitarra**
- **Fisarmonica**
- **Pianoforte**
- **Violino**

#### **2. Aule dedicate allo strumento**

Per l'insegnamento pomeridiano dello strumento nell'Indirizzo Musicale, in aggiunta alle 3 aule laboratorio e all'Aula Magna, utilizzate dal lunedì al venerdì, sono state identificate le seguenti aule:

Lunedì: 2B e 2D

Martedì: 1D e 3B

Mercoledì: 3A e 3C

Giovedì: 1D e 3A

Venerdì: 3B e 3CA

L'insegnante di pianoforte utilizzerà l'Aula magna, dove è posizionato lo strumento e un'aula laboratorio per la musica d'insieme (dove sono attualmente posizionate 6 tastiere), utilizzata esclusivamente dai docenti dell'indirizzo musicale.

#### **3. Accoglienza allievi**

Gli insegnanti accoglieranno in Aula Magna dalle ore 13:55 i ragazzi che hanno lezione alla prima ora pomeridiana. I posti che potranno utilizzare saranno contrassegnati. Gli allievi faranno una breve pausa/panino, che sarà effettuata sotto la sorveglianza dei docenti di strumento presenti. **Per ragioni di sicurezza, tutti gli allievi che non hanno la prima ora pomeridiana non potranno permanere nell'Istituto in attesa della propria lezione.**

#### **4. Lezioni di strumento**

Le due lezioni settimanali di strumento saranno una di pratica individuale e una di pratica collettiva e/o teoria e solfeggio.

#### ***Lezioni di gruppo.***

Durante le lezioni collettive in gruppi di pochi allievi (piccoli ensemble), gli alunni con i propri strumenti musicali saranno posizionati ad almeno 1 metro di distanza tra loro o, se possibile, ulteriormente distanziati. Si prega di prendere come riferimento la posizione dei banchi nelle aule, che non dovranno essere spostati.

### **Lezioni singole.**

Il docente di strumento e il singolo allievo utilizzeranno un banco ciascuno, possibilmente individuato nella prima fila dell'aula utilizzata.

Nel caso in cui il docente si debba avvicinare all'alunno a distanza inferiore ai 2 metri, dovrà indossare le opportune protezioni (mascherina e visiera, eventuali guanti monouso per **toccare lo strumento dell'allievo, solo se strettamente necessario a fini didattici**) e invitare l'allievo a fare lo stesso. Nei casi in cui non fosse possibile indossare guanti monouso (da cambiare ad ogni singolo utilizzo) per la singolarità dello strumento, il docente dovrà igienizzarsi accuratamente le mani prima e dopo aver toccato lo strumento dell'allievo. Il docente dovrà ricordare all'allievo di igienizzarsi le mani all'inizio della lezione e tutte le volte in cui il suo strumento e altri ausili verranno toccati dall'insegnante.

Durante le lezioni di pianoforte, con l'utilizzo delle tastiere della scuola, si prevede un solo alunno per tastiera e si eviteranno quindi le "quattro mani". Considerato il fatto che l'uso dello strumento non è esclusivo, pur prevedendo un'accurata igienizzazione della tastiera tra un allievo e il successivo, la necessità di assicurare maggiore protezione a tutti richiede che gli alunni indossino la mascherina per l'intera durata della lezione.

Per quanto riguarda le chitarre, i violini e le fisarmoniche gli alunni dovranno scrivere il proprio nome sulla custodia e **portarli personalmente** al mattino o direttamente il pomeriggio per la loro lezione. Si ricorda che i genitori non possono accedere ai locali scolastici.

Gli strumenti portati al mattino devono essere lasciati dagli allievi nelle aule laboratorio che saranno loro indicate dai docenti il primo giorno di lezione.

Studenti e docenti dovranno seguire le seguenti regole:

- evitare il contatto fisico
- evitare l'uso promiscuo di ogni ausilio (microfono, leggio, spartito, plettro, etc...)
- evitare lo scambio degli strumenti musicali che, al termine di ogni lezione, dovranno, come di consueto, essere accuratamente puliti e riposti nelle apposite custodie.
- Indossare la mascherina se non è possibile il distanziamento di almeno 1 metro (di 2 metri con i docenti) e nei momenti dinamici, come previsto dal Regolamento generale dell'Istituto, igienizzarsi le mani.

### **5. Assenze**

In caso di assenza alla prima ora di lezione di strumento, l'alunno dovrà portare il permesso di uscita fuori orario, che sarà registrato sul Registro Elettronico dall'insegnante dell'ultima ora delle lezioni antimeridiane. Il docente di strumento è tenuto a controllare che l'assenza sia stata registrata. In caso contrario, dovrà contattare tempestivamente la famiglia e segnare l'assenza sul registro elettronico.

In caso di assenza durante le altre ore di lezione di strumento, il docente di strumento dovrà annotare l'assenza sul Registro di classe. Sarà il docente della prima ora di lezione antimeridiana del giorno successivo a richiedere la giustificazione all'alunno.

### **6. Igienizzazione aule**

Sarà cura degli insegnanti di strumento aerare gli ambienti e provvedere a far igienizzare o a igienizzare personalmente le superfici utilizzate dai ragazzi al termine di ogni lezione, singola o di gruppo, e/o durante le lezioni nel caso in cui fosse necessario

(sedia e banco, se utilizzato). Inoltre dovrà essere rispettato il normale Protocollo in uso al mattino (sanificazione delle mani all'ingresso, uso della mascherina in tutti gli spostamenti, distanza di sicurezza di almeno un metro, ecc.) e l'Integrazione al Regolamento di Istituto deliberata dal Consiglio di Istituto il 10 settembre 2020.. L'insegnante di pianoforte igienizzerà la tastiera dello strumento al cambio dell'ora.

## **7. Intervento su casi sospetti di contagio da SARS-CoV-2.**

Nel caso in cui un alunno presenti sintomatologia compatibile con contagio da COVID – 19 (vedasi circolare n. 23 del 16 settembre 2020), il docente deve:

- chiamare il collaboratore e chiedergli di accompagnare l'allievo nella stanza disposta per l'isolamento.
- il docente dovrà immediatamente contattare la famiglia dell'alunno affinché venga a prelevare tempestivamente e chiamare il referente Covid-19, o il suo sostituto, per segnalare il caso;
- il referente Covid-19 (o il suo sostituto) provvederà a informare tempestivamente il Dirigente Scolastico dell'episodio.

**Assistenza.** Il docente e/o il collaboratore che assistono l'alunno devono:

- sempre mantenere la distanza di almeno un metro dall'alunno per tutto il periodo della sua vigilanza;
- indossare guanti, se necessario, e mascherina FFP2 senza valvola disponibile nell'ambiente dedicato; se necessario, indossare il camice monouso già disponibile nell'ambiente dedicato;
- fornire una mascherina chirurgica allo studente, qualora ne fosse sprovvisto, prendendola con i guanti dalla confezione già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti;
- misurare allo studente la temperatura con il termometro ad infrarossi già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti, evitando il contatto con la fronte dello studente;
- fornire allo studente un sacchetto, già disponibile all'interno dell'ambiente dedicato all'accoglienza degli studenti, e invitarlo a riporre in esso eventuali fazzoletti utilizzati, a richiuderlo con l'apposito ferretto e cestinarlo, prima di lasciare la struttura;
- dotare di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che vengono a scuola per ricondurlo presso la propria abitazione;
- compilare con i dati richiesti il documento "Registro Sintomatici", disponibile nell'aula dedicata all'accoglienza delle persone sintomatiche, avendo cura di firmarlo e di farlo firmare al genitore/tutore.
- informare il genitore della necessità di contattare il PLS o il MMG.
- dopo l'allontanamento dello studente, il collaboratore scolastico procederà alle procedure di igienizzazione con prodotti idonei dell'ambiente dedicato, avendo cura di aerare il locale.

**I minori non devono restare MAI da soli, ma con un adulto munito dei DPI previsti fino a quando non saranno affidati a un genitore/tutore legale;**

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Federici

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

