

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPrensivo STATALE "VIRGILIO"

Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di primo grado
Via Pergolesi, 13 – 37060 **SONA** (VR)

Tel. 045/6081300 - sito web: www.icsona.edu.it

e-mail VRIC814009@istruzione.it – VRIC814009@PEC.ISTRUZIONE.IT



Lettera per il conferimento alla Prof.ssa Beatrice Sterzi di n. 1 incarico individuale di COLLAUDATORE TECNICO AMMINISTRATIVO per il progetto "Virgil-In-Nov@-DigitAmbienti"

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi"

CNP: **M4C1I3.2-2022-961-P-18917**

CUP: **J44D23000210006**

L'ISTITUTO COMPrensivo VIRGILIO DI SONA, C.F. n. 80026500233, con sede legale in Sona (VR), Via G.B. Pergolesi n. 13, in persona della Dirigente Scolastica dott.ssa Sabrina Di Lauro, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- la determina prot. n. 6758 del 11/10/2023, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 1 incarico individuale di COLLAUDATORE TECNICO AMMINISTRATIVO per il progetto "Virgil-In-Nov@-DigitAmbienti" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione n. prot. 6741 del 11/10/2023;
- il verbale di selezione prot. n. 7045 del 19/10/2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 7005 del 19/10/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 26/10/2023;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale n. prot. 7193 del 26/10/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 6741 del 11/10/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di n. 1 COLLAUDATORE TECNICO AMMINISTRATIVO per il progetto "Virgil-In-Nov@-DigitAmbienti" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;





- tra il personale docente interno dell'Istituto si è reso disponibile una docente che è risultata in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Prof.ssa Beatrice Sterzi risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 7193 del 26/10/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla Prof.ssa Beatrice Sterzi l'incarico di COLLAUDATORE TECNICO AMMINISTRATIVO per il progetto "Virgil-In-Nov@-DigitAmbienti", secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- a) Provvedere al collaudo delle forniture, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico.
- b) Verificare, di concerto con il delegato delle società appaltatrici, il corretto funzionamento di tutte le attrezzature e la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quelle della corrispondente scheda tecnica.
- c) Controllare che i beni acquistati siano in grado di svolgere le funzioni richieste.
- d) Redigere i verbali delle operazioni svolte.
- e) Verificare la presenza delle dichiarazioni ambientali DNSH e CAM per le categorie di prodotti che lo richiedono.
- f) Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature.
- g) Compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta (timesheet).

Tutto ciò nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricata si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricata si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».





5. L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di massimo 34 ore e dovrà concludersi entro il 31 agosto 2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo complessivo massimo pari ad **€ 789,48 (Euro settecentoottantanove/48)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate (massimo 34 ore; importo orario € 23,22 lordo stato).
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Sona (VR), 26 ottobre 2023

La Dirigente Scolastica
dott.ssa Sabrina Di Lauro

L'INCARICATO
per accettazione

_____ (prof.ssa Beatrice Sterzi)

