



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIRGILIO"**  
Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di primo grado  
Via Pergolesi, 13 – 37060 **SONA** (VR)  
Tel. 045/6081300 - sito web: [www.icsona.edu.it](http://www.icsona.edu.it)  
e-mail: [VRIC814009@istruzione.it](mailto:VRIC814009@istruzione.it) – [VRIC814009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:VRIC814009@PEC.ISTRUZIONE.IT)



## **VERBALE N. 4**

### **COLLEGIO DOCENTI DEL 13 DICEMBRE 2023**

Il giorno 13 dicembre 2023, alle ore 18:00, presso l'aula magna della sede centrale dell'Istituto, si riunisce il Collegio dei Docenti dell'Istituto Comprensivo "Virgilio" di Sona per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) delibera PNRR azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.m. 65/2023, investimento 3.1 "nuove competenze e nuovi linguaggi";
- 3) piano di orientamento a.s. 2023-2024;
- 4) piano di formazione docenti;
- 5) aggiornamento PTOF a.s. 2023-2024;
- 6) individuazione e nomina delle seguenti figure:
  - referente alunni con DSA;
  - componenti del team di innovazione digitale;
- 7) patti educativi di comunità;
- 8) comunicazioni della Dirigente.

Presiede la riunione la Dirigente scolastica, dott.ssa Sabrina Di Lauro, funge da segretario con compiti di verbalizzazione, la prof.ssa Maria Elena Lombardo.

Docenti assenti giustificati: Balli N., Busti S., Caliarì A., Castelletti F. (infanzia), Cristofoli V., Daniele E., Da Ronche C., Danzi L., Frazza G., Garatti M., Imbriani P., Mariotto E., Martini L., Mauro F., Meneghetti C., Palentini I., Passarini C., Ramponi F., Zandonà S., Zonta E.

Dopo aver fatto l'appello, constatata la presenza del numero legale, il Presidente apre la seduta.

Prima di dare inizio alla riunione, la Dirigente chiede ai docenti di poter aggiungere come secondo punto all'Ordine del Giorno, la delibera del progetto Orientamento "Da grande farò...".

Il collegio acconsente all'unanimità.

Si passa, quindi al primo punto all'ordine del giorno.

#### **1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

La Dirigente ricorda che il verbale n.3 del 24 ottobre 2023 è stato inviato in visione allegato alla circolare n. 123 del 7 dicembre 2023. Prima di passare alla delibera, la maestra Luisa Festa chiede che al verbale venga aggiunto che, come per la scuola primaria, anche per la scuola dell'infanzia i colloqui con i genitori si svolgeranno in modalità mista. Il verbale viene immediatamente integrato con quanto richiesto dalla docente.

Non essendoci altre richieste di revisione e/o modifica, si passa alla votazione.

## **IL COLLEGIO DEI DOCENTI**

ritenendo il verbale n.3 del 24 ottobre 2023 corrispondente agli argomenti trattati e agli interventi compiuti dai docenti in merito a ciascun punto all'o.d.g. **all'unanimità**

### **DELIBERA (n.12 a. s. 2023/2024)**

di approvare il verbale n.3 del 24 ottobre 2023.

#### **2. DELIBERA PROGETTO DI ORIENTAMENTO "DA GRANDE FARÒ... "**

La professoressa Elena Lombardo informa i colleghi che, martedì 19 dicembre, in occasione della celebrazione del cinquantenario della scuola "Virgilio", alcuni studenti delle classi terze saranno coinvolti in un progetto di orientamento "attivo" reso possibile grazie alla collaborazione con l'Istituto alberghiero "Carnacina". Solo a seguito dell'autorizzazione dei genitori, i ragazzi interessati, indosseranno una divisa monouso fornita dalla scuola superiore, e guidati e sostenuti dalle ragazze e dai ragazzi dell'Istituto alberghiero e seguiti da un docente della classe, verranno coinvolti in un servizio di catering. L'occasione costituirà un prezioso momento per la conferma della scelta dell'Istituto superiore e fornirà un'idea chiara e reale di alcuni degli sbocchi lavorativi a cui questa formazione porterà. Si chiede al Collegio di deliberare per l'inserimento del progetto appena illustrato nel PTOF.

## **IL COLLEGIO DEI DOCENTI**

ritenendo il progetto "Da grande farò..." presentato dalla professoressa Elena Lombardo valido e in linea con quanto contenuto nell'Atto di indirizzo della Dirigente **all'unanimità**

### **DELIBERA (n.13 a. s. 2023/2024)**

di approvare l'inserimento del progetto "Da grande farò..." nel PTOF.

#### **3. DELIBERA PNRR AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE (D.M. 65/2023, INVESTIMENTO 3.1 "NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI").**

Le docenti Ilaria Aldegheri e Elena Lombardo illustrano ai colleghi le azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche che l'Istituto dovrà mettere in atto per ottemperare a quanto richiesto dal D.M. 65/2023, nell'ambito dell'investimento 3.1 "nuove competenze e nuovi linguaggi". Di seguito, quanto condiviso:

L'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 – Componente 1 del PNRR ha il duplice obiettivo di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti sulla base di due linee di intervento distinte in A e B. Per la **linea di intervento A**, rivolta ai soli studenti, sono stati assegnati all'Istituto 53.328,22€ finalizzati alla realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti volti a

promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti finalizzati allo sviluppo delle competenze STEM. Di seguito i percorsi da seguire:

1. Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere;
2. Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie;
3. Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.

I progetti che il gruppo di progettazione ha previsto per la realizzazione dei percorsi assegnati saranno:

Per il potenziamento delle competenze STEM:

- **Coding e robotica** in tutti i gradi di scuola
- **Matematica BIN** scuola dell'Infanzia
- **Matematica AC-MT** scuola Primaria
- **Scacchi** scuola Primaria

Per i percorsi di tutoraggio per l'orientamento

- **Orientamento** classi 2<sup>^</sup> Secondaria di primo grado focalizzato sull'abbattimento degli stereotipi di genere

Per il potenziamento delle competenze linguistiche

- **Certificazioni** per gli alunni delle classi terze della scuola Secondaria di primo grado.

Per i progetti della linea di intervento A: sono previste le seguenti unità di costo standard:

- 79€ l'ora per il docente/esperto
- 34€ per il tutor del corso.

Per la **linea di intervento B**, rivolto ai soli docenti, sono stati assegnati all'Istituto 15.659,10€ finalizzati alla realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, mirati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento. Di seguito i percorsi da seguire:

1. Percorsi formativi annuali di lingua
2. Percorsi formativi sulla metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL)

I progetti previsti dal gruppo di progettazione per la realizzazione dei percorsi assegnati saranno:

- Corsi annuali di formazione linguistica
- Corsi annuali di metodologia *Content and Language Integrated Learning* (CLIL)

L'unità di costo standard prevista è di 122€ l'ora per l'esperto formatore.

Tutti gli interventi dovranno essere gestiti su piattaforma FUTURA PNRR che prevede quattro sezioni:

- PROGETTAZIONE gestita da DS e DSGA
- GESTIONE a cura del gruppo di lavoro
- COMUNICAZIONI a cura del gruppo di lavoro
- ASSISTENZA a cura del gruppo di lavoro

Sarà necessario costituire un Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e un Gruppo di lavoro per il multilinguismo che dovranno essere obbligatoriamente formati da tutti i docenti tutor e da quei docenti che intendano dare la loro disponibilità. Entrambi i gruppi di lavoro avranno il compito di rilevare fabbisogni, documentare, programmare e gestire. L'unità di costo standard prevista è di 34€ l'ora, la spesa massima ammissibile dovrà rientrare all'interno del 10% del totale del finanziamento degli interventi.

L'urgenza di convocare il presente collegio dei docenti è stata dettata dalla scadenza al 15 dicembre 2023 per l'inserimento in piattaforma e l'invio dei progetti. Solo qualche giorno fa è arrivata comunicazione ufficiale della proroga all'8 febbraio 2024. Nonostante ciò, è indispensabile acquisire la delibera del collegio in modo da poter inoltre i progetti alla ripresa delle attività scolastiche.

La Dirigente invita, quindi, i docenti ad offrire la propria disponibilità a partecipare alla stesura dei progetti. Non essendoci alcuna candidatura, la Dirigente chiede alla professoressa Chiara Montefrancesco, in qualità di funzione strumentale PTOF, di voler aderire. La docente accetta.

### **IL COLLEGIO DEI DOCENTI**

Dopo aver ascoltato attentamente quanto esposto dalle docenti e dalla Dirigente **all'unanimità**

#### **DELIBERA (n.14 a. s. 2023/2024)**

di approvare i progetti previsti per il PNRR azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023, investimento 3.1 "nuove competenze e nuovi linguaggi".

#### **4. PIANO DI ORIENTAMENTO a.s. 2023-2024**

La Dirigente ricorda ai docenti che in ottemperanza al D. M. n. 328 del 22 dicembre 2022, concernente l'adozione delle "Linee guida per l'orientamento", la scuola secondaria di primo grado deve attivare, a partire dall'anno scolastico 2023-2024, moduli di orientamento formativo degli studenti, di almeno 30 ore, anche extra curricolari, per anno scolastico, in tutte le classi. I moduli di 30 ore non vanno intesi come il contenitore di una nuova disciplina o di una nuova attività educativa aggiuntiva e separata dalle altre. Sono, invece, uno strumento essenziale per aiutare gli studenti a fare sintesi unitaria, riflessiva e interdisciplinare della loro esperienza scolastica e formativa, in vista della costruzione in itinere del personale progetto di vita culturale e professionale, per sua natura sempre in evoluzione. Il progetto "Orientiamoci" prevede delle attività per l'orientamento per i tre anni della scuola secondaria di primo grado e definisce gli obiettivi, le modalità, i contenuti e le risorse di un percorso educativo volto a favorire la scelta consapevole degli studenti al termine del ciclo scolastico.

Il Piano di Orientamento predisposto per tutte le classi della scuola secondaria dell'Istituto per l'anno scolastico 2023-2024, già inviato a tutti i docenti in allegato alla circolare n°123 del 7 dicembre u.s., viene esposto brevemente dalla professoressa Chiara Montefrancesco.

Non essendoci interventi si passa alla delibera.

### **IL COLLEGIO DEI DOCENTI**

Avendo avuto modo di leggere il Piano di Orientamento e, dopo aver ascoltato attentamente quanto esposto dalla docente, **all'unanimità**

#### **DELIBERA (n.15 a. s. 2023/2024)**

di approvare il Piano di Orientamento predisposto per tutte le classi della scuola secondaria dell'Istituto per l'anno scolastico 2023-2024.

## **5. PIANO DI FORMAZIONE DOCENTI.**

La docente Ilaria Aldegheri presenta al collegio gli esiti del sondaggio sui Corsi di formazione "Didattica con il digitale" da finanziare con i fondi della Missione 4 – C1- Investimento 2.1. A questo riguardo l'insegnante ricorda che l'investimento prevede che ciascuna istituzione scolastica sia beneficiaria di una somma di euro 2.000 per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole attraverso le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali, finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica.

Ai docenti è stato chiesto di esprimere le proprie preferenze su alcuni corsi selezionati in modo da prevedere un piano di formazione realmente rispondente alle esigenze degli insegnanti. Di seguito gli esiti del monitoraggio:

### **Prima scelta:**

- **Storytelling interattivi con Scratch:** 17 preferenze.
- **Robotica 1** (da definire): 17 preferenze.
- **Google Presentazioni "Template e immagini per una presentazione top:** 16 preferenze.
- **Google Doc "Creare tesine e ebook ben formattati":** 9 preferenze.

### **Seconda scelta:**

- **Geometricando, lavorare con la geometria piana in Scratch:** 8 preferenze.
- **Google Classroom "La scuola senza confini":** 8 preferenze.

Prima di passare alla delibera, la Dirigente informa il Collegio che sono appena stati assegnati all'Istituto 45.172,44 euro per la formazione sulla didattica digitale integrata e sulla transizione digitale, rientrante nel PNRR missione 4 componente c1 investimento 2.1.

Non essendoci interventi si passa alla delibera.

## **IL COLLEGIO DEI DOCENTI**

dopo aver ascoltato attentamente quanto esposto dalla docente Ilaria Aldegheri **all'unanimità**

### **DELIBERA (n.16 a. s. 2023/2024)**

di approvare il Piano di Formazione previsto per tutti i docenti dell'Istituto per l'anno scolastico 2023-2024 e finanziato con i fondi della Missione 4 – C1- Investimento 2.1.

## **6. AGGIORNAMENTO PTOF A.S. 2023-2024.**

La professoressa Chiara Montefrancesco, funzione strumentale PTOF, condivide con i colleghi le modifiche apportate nelle seguenti sezioni del PTOF: "La scuola e il suo contesto"; "Le scelte strategiche" e "L'organizzazione" e per ognuna di queste sezioni, ne motiva le modifiche effettuate. La docente ricorda ai colleghi che, per l'anno scolastico in corso, l'unico aggiornamento necessario era quello relativo alla parte mobile del documento, contenuta nella sezione dell'Offerta Formativa e relativa alla progettualità di dell'Istituto. L'insegnante ha avuto cura di inserire nella sezione dedicata, tutti i progetti dell'Istituto approvati durante il collegio del 24 ottobre u.s. con delibera n°7 a.s. 2023-2024.

## **7. INDIVIDUAZIONE E NOMINA DELLE SEGUENTI FIGURE:**

- **REFERENTE ALUNNI DSA;**
- **COMPONENTI TEAM PER L'INNOVAZIONE DIGITALE.**

La Dirigente propone al collegio la nomina della professoressa Antonella Perrotta come Referente per gli alunni DSA. La proposta nasce dal fatto che l'insegnante ha ricoperto questo ruolo lo scorso anno scolastico e che, durante l'anno in corso, ha continuato ad essere per tutti i docenti un punto di riferimento per qualsiasi tipo di problematica e/o necessità legate a questo ambito. Relativamente alla nomina dei componenti del team di innovazione digitale, la Dirigente chiarisce che la designazione dei componenti del team, non è avvenuta nel corso del collegio del 12 settembre u.s., per mancanza di informazioni determinanti. Specifica che il team deve essere di supporto all'animatore digitale e che deve essere formato da tre docenti. Propone quindi la candidatura degli insegnanti Vincenzo Zito, Beatrice Sterzi e Lisa Ferrari. Le docenti Beatrice Sterzi e Lisa Ferrari accettano, il professor Vincenzo Zito rifiuta l'incarico. Si propone il professor Marco Galifi.

Non essendoci interventi, né altre candidature di insegnanti interessati a ricoprire la figura di referente per gli alunni DSA e/o interessati a far parte del team per l'innovazione digitale, si passa alla delibera.

### **IL COLLEGIO DEI DOCENTI**

dopo aver ascoltato attentamente quanto riferito dalla Dirigente e accolto la disponibilità dei docenti a ricoprire gli incarichi proposti **all'unanimità**

#### **DELIBERA (n.17 a. s. 2023/2024)**

di approvare la nomina della professoressa Antonella Perrotta come Referente per gli alunni DSA e la nomina dei docenti Beatrice Sterzi, Lisa Ferrari e Marco Galifi come componenti del team per l'innovazione digitale.

## **8. PATTI EDUCATIVI DI COMUNITÀ.**

La Dirigente, illustra brevemente le motivazioni che hanno portato all'esigenza di "costruire" Patti Educativi Territoriali in alleanza con l'intera comunità per condividere la responsabilità di prendersi cura dei percorsi educativi delle bambine e dei bambini, delle ragazze e dei ragazzi del proprio territorio. I Patti si ripropongono di dare attuazione a principi e valori costituzionali, di solidarietà (art. 2), rimozione di ostacoli alla partecipazione democratica (art. 3), comunanza di interessi (art. 43) e sussidiarietà orizzontale (art. 118, comma 4), per i quali tutte le componenti della Repubblica sono impegnate nell'assicurare la realizzazione dell'istruzione e dell'educazione. Per tali motivi si basano su un approccio partecipativo, cooperativo, solidale di tutta la società.

Il Comune di Sona ha già predisposto una bozza di Patto di Collaborazione Territoriale finalizzato a rimuovere le disuguaglianze, contrastare e prevenire i fenomeni della dispersione scolastica e della povertà educativa, e allo stesso tempo valorizzare e potenziare gli spazi e le risorse umane e materiali, con le seguenti finalità:

- aumento del numero degli studenti del primo ciclo che partecipano alle attività di ampliamento dell'Offerta Formativa;

- aumento del numero delle famiglie degli studenti del primo ciclo che partecipano alle attività formative proposte dal patto territoriale;
- aumento del numero di ore di apertura delle scuole del primo ciclo in orario pomeridiano;
- aumento del numero degli spazi (scolastici/extrascolastici) utilizzati in orario pomeridiano dalla comunità territoriale.

La Dirigente informa che, i docenti funzioni strumentali e tutte le docenti dello staff, hanno iniziato un percorso di formazione promosso dall'Ufficio scolastico provinciale. Ricorda inoltre che, il documento che verrà stilato servirà esclusivamente a formalizzare quello che è già da anni l'obiettivo del nostro Istituto: essere un luogo di incontro e aggregazione grazie alla valida e variegata offerta formativa proposta anche durante i pomeriggi.

### **IL COLLEGIO DEI DOCENTI**

Avendo già avuto modo di leggere i contenuti generali dei Patti Educativi di Comunità inviati in allegato alla circolare n.123 del 7 dicembre u.s. e dopo aver ascoltato attentamente quanto esposto dalla Dirigente **all'unanimità**

#### **DELIBERA (n.18 a. s. 2023/2024)**

di approvare la partecipazione dell'Istituto alla stesura dei Patti Educativi di Comunità in alleanza con l'intera comunità del Comune di Sona.

#### **9. COMUNICAZIONI DELLA DIRIGENTE.**

La Dirigente comunica quanto segue:

- ✓ ai docenti in anno di formazione e prova e ai docenti tutor, nell'intento di dare informazioni complete ed univoche, verranno inoltrate integralmente tutte le circolari inviate dal MIM;
- ✓ è stato necessario rivedere l'orario della scuola secondaria a causa di ore in più ricevute su una cattedra di sostegno. Nei prossimi giorni verrà inviato l'orario definitivo;
- ✓ si ricorda di inoltrare alla segreteria le richieste di tutte le uscite, anche di quelle programmate per la prossima primavera. A tal riguardo si conferma l'impossibilità di prevedere un'uscita didattica presso il parco della Sigurtà di Valeggio;
- ✓ gli armadietti contenenti i Chromebook acquistati per i plessi della scuola primaria sono pronti. Verranno consegnati al più presto.

Non essendoci altri interventi e avendo esaurita la trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno la seduta viene sciolta alle ore 19:00.

Il Presidente  
Dott.ssa Sabrina Di Lauro

Il Segretario  
Prof.ssa M. Elena Lombardo